

CAPITALE	NICOSIE	NOM OFFICIEL	République de Chypre	
LANGUE(S) OFFICIELLE(S)		Grec, Turc	SUPERFICIE	9 251 km ²
LANGUE(S) PARLEE(S)		Grec, Turc	POPULATION	850 000 hab.
MONNAIE	€uro			
PRINCIPALES VILLES	Limassol, Larnaka, Famagouste, Paphos			
REGIME POLITIQUE	République présidentielle			
RELIGIONS	Chrétiens orthodoxes (78%), Musulmans Sunnites (18%).			

CONSULAT

23, rue Galilée, 75116 Paris. Tel : 01.47.20.86.28 Dépôts & Retraits : Lundi au Vendredi de 9h30 à 12h30	DELAIS : <small>En jours ouvrables</small>	
	VISA	Pas de visa pour les ressortissants de la communauté européenne

TOURISME

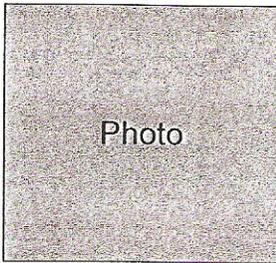
AFFAIRES

- 1 passeport valable OU - 1 carte nationale d'identité	- 1 passeport valable OU - 1 carte nationale d'identité
---	---

LEGALISATION

REMARQUES

.	Citoyens étrangers, nous consulter
---	------------------------------------



REPUBLIC OF CYPRUS
REPUBLICUE DE CHYPRE



VISA APPLICATION
DEMANDE DE VISA

This application form is free
Le présent formulaire est délivré gratuitement

Please complete using CAPITAL letters
Veuillez remplir en caractères MAJUSCULES

1. Surname(s) (family name-s) / <i>Nom(s) de famille</i>			OFFICIAL USE ONLY POUR USAGE OFFICIEL
2. Surname(s) at birth (earlier family name(s)) / <i>Nom(s) de famille à la naissance (nom(s) de famille précédents)</i>			Αποδεικτικά στοιχεία <input type="checkbox"/> Ισχύον Διαβατήριο <input type="checkbox"/> Άδεια παραμονής <input type="checkbox"/> Θεώρηση Schengen <input type="checkbox"/> Επιστροφή σε χώρα θαγένειας <input type="checkbox"/> Οικονομικά μέσα <input type="checkbox"/> Μέσα μεταφοράς <input type="checkbox"/> Διαμονή <input type="checkbox"/> Φιλοξενία (Δ.Α.Ε.)
3. First names / <i>Prénom(s)</i>			
4. Father's Name / <i>Nom du père</i>			S/L <input type="checkbox"/> Εντάξει <input type="checkbox"/> Απαγορευμένος/-η
5. Date of birth (dd/mm/yyyy) <i>Date de naissance (jj/mm/aaaa)</i>	6. Place and country of birth <i>Lieu et pays de naissance</i>		
7. Current nationality/ies <i>Nationalité(s) actuelle(s)</i>			Παρατηρήσεις
8. Original nationality (nationality of birth) <i>Nationalité d'origine (à la naissance)</i>			
9. Sex / <i>Sexe</i> <input type="checkbox"/> Male / <i>masculin</i> <input type="checkbox"/> Female / <i>féminin</i>			Παρατηρήσεις
10. Marital status / <i>Situation familiale</i> <input type="checkbox"/> Single / <i>célibataire</i> <input type="checkbox"/> Widow(er) / <i>veuf (veuve)</i> <input type="checkbox"/> Married / <i>marié(e)</i> <input type="checkbox"/> Other / <i>autre</i> <input type="checkbox"/> Divorced / <i>divorcé(e)</i>			
11. Spouse's family name <i>Nom de famille du conjoint</i>			Θεώρηση <input type="checkbox"/> Παραχωρείται <input type="checkbox"/> Απορρίπτεται
12. Spouse's family name at birth <i>Nom de famille du conjoint à la naissance</i>			
13. Spouse's first name <i>Prénom du conjoint</i>	14. Spouse's date & place of birth <i>Date et lieu de naissance du conjoint</i>	15. Spouse's nationality <i>Nationalité du conjoint</i>	Αριθμός εισόδων <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> Πολλαπλές
16. Children (applications must be submitted separately for each person) <i>Enfants (les demandes doivent être soumises séparément pour chaque personne)</i>			
First Name / <i>Prénom</i>	Surname / <i>Nom</i>	Date of birth / <i>Jour de naissance</i>	Τύπος θεώρησης <input type="checkbox"/> A – Airport Transit <input type="checkbox"/> B – Transit <input type="checkbox"/> C – Short Stay <input type="checkbox"/> D – National
17. Type of passport / <i>Type de passeport</i> <input type="checkbox"/> National passport / <i>passeport national</i> <input type="checkbox"/> Diplomatic passport / <i>passeport diplomatique</i> <input type="checkbox"/> Service passport / <i>passeport de service</i> <input type="checkbox"/> Official passport / <i>passeport officiel</i> <input type="checkbox"/> Other travel document (please specify) / <i>autre document de voyage (veuillez spécifier)</i>			Διάρκεια παραμονής _____ μέρες
18. Passport number / <i>Numéro du passeport</i>			
19. Issuing country / <i>Pays de délivrance</i>			Χειριστής φακέλου Ημερομηνία
20. Date of issue (dd/mm/yyyy) <i>Date de délivrance (jj/mm/aaaa)</i>			
21. Valid until (dd/mm/yyyy) <i>Date d'expiration (jj/mm/aaaa)</i>			
22. Country of destination after Cyprus / <i>Pays de destination après Chypre</i> <input type="checkbox"/> Country of citizenship / <i>Pays de citoyenneté</i> <input type="checkbox"/> Country of permanent residence / <i>Pays de résidence permanent</i> Residence permit expires on / <i>Permis de résidence expire le :</i> _____ <input type="checkbox"/> Other (please specify) / <i>Autre (veuillez indiquer) :</i> Visa valid until / <i>Visa valable jusqu'à :</i> _____			

23. Current occupation / Profession actuelle				
24. Employer, employer's address and telephone number (for students, name and address of school) <i>Employeur, adresse de l'employeur et numéro de téléphone (pour les étudiants, nom et adresse de l'école)</i>				
25. Type of visa requested <i>Type de visa demandé</i> <input type="checkbox"/> Airport transit / Transit à l'aéroport <input type="checkbox"/> Transit <input type="checkbox"/> Visitor's (short-stay) / Court séjour	26. Number of entries requested <i>Nombre d'entrées demandées</i> <input type="checkbox"/> Single entry/ Entrée unique <input type="checkbox"/> Two entries / Deux entrées* <input type="checkbox"/> Multiple entries / Entrées multiple* <small>* Please ask for specific requirements * Veuillez vous renseigner sur les conditions spécifiques</small>			
27. Purpose of travel / But du voyage <input type="checkbox"/> Tourism / Tourisme <input type="checkbox"/> Business / Affaires <input type="checkbox"/> Official / Officiel <input type="checkbox"/> Visit to family or friends / Visite de famille ou amis <input type="checkbox"/> Medical reasons / Raisons médicales <input type="checkbox"/> Cultural or Sports / Culturel ou sportif <input type="checkbox"/> Conference, seminar etc / Conférence, séminaire etc <input type="checkbox"/> Other (please specify) / Autre (veuillez préciser):				
28. Date of arrival in Cyprus <i>Date d'arrivée à Chypre</i>	29. Date of departure from Cyprus <i>Date de départ de Chypre</i>	30. Last visit to Cyprus <i>Dernière visite à Chypre</i> Arrival date / Jour d'arrivée : Departure date / Jour de départ :		
31. Name of host or company and contact person in Cyprus. If not applicable, name of hotel or temporary address in Cyprus <i>Nom de l'hôte ou de l'entreprise et de la personne à contacter durant le séjour à Chypre. Si cela n'est pas possible, donner le nom de l'hôtel ou de l'adresse temporaire à Chypre.</i> Name / Nom : Full address / Adresse complète : Telephone, fax and e-mail address / Téléphone, fax et adresse électronique				
31. Who will be covering your travelling and living expenses during your stay in Cyprus? <i>Qui finance le coût de votre voyage ainsi que vos frais de séjour à Chypre ?</i> <input type="checkbox"/> Myself / Moi-même <input type="checkbox"/> Host person / mon hôte <input type="checkbox"/> Host company (please present corresponding documentation) / Entreprise hôtesse (veuillez présenter la documentation correspondante)				
32. Home address / Adresse permanente				
33. Current telephone number / Numéro de téléphone actuel				
34. I declare that to the best of my knowledge all particulars supplied by me are correct and complete. I am aware that any false statements will lead to my application being rejected or to the annulment of a visa already granted and may also render me liable to prosecution under the laws of the Republic of Cyprus which deals with the application. <i>Je déclare que toutes les informations fournies par moi sont correctes d'après le meilleur de mes connaissances. Je suis conscient(e) que toute fausse déclaration aboutira au rejet de ma demande ou à l'annulation d'un visa déjà accordé et peut me rendre responsable de poursuites d'après les lois de la République de Chypre qui concernent cette demande</i> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; border: none; vertical-align: top;"> Place and Date <i>Lieu et date</i> </td> <td style="width: 50%; border: none; vertical-align: top;"> Signature (for minors, signature of guardian) <i>Signature (pour les mineurs, signature du tuteur)</i> </td> </tr> </table>			Place and Date <i>Lieu et date</i>	Signature (for minors, signature of guardian) <i>Signature (pour les mineurs, signature du tuteur)</i>
Place and Date <i>Lieu et date</i>	Signature (for minors, signature of guardian) <i>Signature (pour les mineurs, signature du tuteur)</i>			

Document à joindre
à toute commande

B O N D E C O M M A N D E V I S A

▼ Inscrire ci-dessous le ou les Pays de destination

Informations Voyageur

M. Mme Melle

Prénom

Nom

N° Passeport

Nationalité

Téléphone

Mail

Commentaires

Informations Facturation / Livraison

Société

Adresse

Code Postal

Ville

Contact

Téléphone

Mail

Code Imputation¹

► Délai : Normal Urgent Attention, si aucune case n'est cochée, le type de course par défaut est Normal

► Type de visa demandé : Tourisme Affaire

Date de Retour SOUHAITÉ du passeport²

Date de DÉPART du voyageur

Fin de Mission (Réservé Axiome Visa)

Réservé à Axiome Visa

Pays de destination	Dépôt	Retrait	Frais
Total			

▼ Règlement Chèque

Tarifs & options	Montant	Choix
Prestation		
Supplément Urgence		
Dispo Bureau		
Enlèvement Paris		
Livraison Paris		
Recommandé		
Chronopost		
Chronopost International		
Aéroport ^{9h / 18h}		
Aéroport Week end et hors bureau		
Total		

14, avenue de Bourgogne
78450 VILLEPREUX - FRANCE
Téléphone : 01 34 61 03 91
Fax : 01 34 61 01 53
contact@axiomevisa.fr
www.axiomevisa.fr

Date et signature :

J'accepte les conditions Générales de Vente
(dernière page du document)

CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE

• 1 Service

AXIOME VISA (Groupe 4V services) réalise toutes les démarches, formalités administratives ou juridiques, prestation standard ou sur mesure, et met en œuvre tous les moyens pour satisfaire ses clients et leur faciliter l'obtention de leur Visa.

• 2 Responsabilité

Compte tenu de sa position intermédiaire entre ses clients et les organismes ou administrations, AXIOME VISA ne peut être tenue pour responsable du résultat des démarches entreprises, ni des conséquences d'éventuels incidents, retards, contretemps, pertes ou détériorations des documents confiés ou obtenus qui pourraient survenir à un moment quelconque et y compris lors de l'acheminement.

En aucun cas, la responsabilité de AXIOME VISA ne pourra être engagée.

En tout état de cause, la responsabilité de AXIOME VISA ne saurait excéder le montant de la prestation concernée.

• 3 Devis

Un devis peut être fourni à titre indicatif. Un devis précis peut être fait à l'examen direct des documents à traiter. Toutefois, les frais à engager auprès des organismes ne sont communiqués qu'à titre indicatif (voir paragraphe 5 concernant les frais).

• 4 Les Prix & Les Tarifs

Les prix des tarifs consulaires et des prestations, publics ou spécifiques, sont indicatifs et susceptibles de modifications.

Toutes prestations supplémentaires (téléphone, télécopie, expédition, enlèvement, livraison, conseil, secrétariat, etc) seront facturées en sus, suivant le tarif en vigueur.

• 5 Les Frais

Aucune avance des frais administratifs ou consulaires ne sera faite par AXIOME VISA.

Tous les moyens seront mis en œuvre pour exécuter la mission confiée dès réception d'un acompte de 50% sur les frais à engager.

AXIOME VISA n'est pas responsable des variations sans avis préalable de ces frais. Les avances de frais sous quelque forme que ce soit (acompte, dépôt, provision ou autre) ne peuvent en aucun cas faire l'objet d'une rémunération ou d'un escompte.

• 6 Commande

Compte tenu des délais d'intervention particulièrement courts qui sont souvent demandés, les ordres ou commandes, passés à AXIOME VISA, peuvent l'être tout aussi bien par téléphone que par mail, télécopie ou courrier. AXIOME VISA, à l'examen de la demande, se réserve le droit de refuser la commande. Toute commande, même orale, entraîne l'entière acceptation des présentes conditions générales de vente.

• 7 Le Délai

Tout délai ne peut être communiqué qu'à titre indicatif et ne peut s'entendre qu'à partir du moment où AXIOME VISA a réceptionné, de son client ou de son intermédiaire (Employeur, Correspondant-Dépositaire, Agence de voyages, Transporteur, Transitaire ou autre) tous les documents nécessaires à l'exécution de la mission confiée, y compris le règlement.

• 8 Clause Pénale

De convention expresse, le défaut de paiement de nos prestations et des éventuels frais à réception de factures entraînera l'exigibilité, à titre de dommages et intérêts et de clause pénale, d'une indemnité égale à 15% des sommes dues, avec un minimum de 20 euro, outre les intérêts légaux et les frais judiciaires et de recouvrements éventuels. Cette somme sera due même si l'obligation principale a été en partie exécutée.

• 9 Election de juridiction

En cas de litige entre AXIOME VISA et ses clients ou correspondants- dépositaires régionaux, le Tribunal de Commerce de Versailles sera seul compétent.