

CAPITALE	<b>DACCA</b>	NOM OFFICIEL	<b>République populaire du Bangladesh</b>
LANGUE(S) OFFICIELLE(S)	Bengali	SUPERFICIE	147 570 km <sup>2</sup>
LANGUE(S) PARLEE(S)	Bengali, ourdou, anglais	POPULATION	141 822 000 hab.
MONNAIE	Le Taka (80,431 BDT environ 1 €)		
PRINCIPALES VILLES	Chittagong, Khulna, Narayanganj, Rajshali, Mymensingh, Comilla, Barisal, Sylhet, Ranjpour		
REGIME POLITIQUE	République unitaire, membre du Commonwealth		
RELIGIONS	Musulmans 83%, Hindous 16%, autres 1%		

## CONSULAT

Consulat du Bangladesh : 39 rue Erlanger. 75016 Paris. Tel. : 01 46 51 90 33 <b>Dépôts</b> : Du lundi au vendredi de 10h à 12h00 <b>Retraits</b> : Du lundi au vendredi de 15h à 17h00	DELAIS : En jours ouvrables	<b>10 jours, urgence en 72h</b> (VISA OBLIGATOIRE)
--	--------------------------------	--

## TOURISME

## AFFAIRES

<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 Passeport valable + de 3 mois après retour prévu</li> <li>- 2 Formulaires</li> <li>- 2 Photos</li> <li>- 1 Copie du billet d'avion A/R</li> <li>- 1 Confirmation de réservation d'hôtel</li> <li>- 1 Attestation d'Assurance</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 Passeport valable + de 3 mois après retour prévu + 1 copie de la page d'identification</li> <li>- 2 Formulaires</li> <li>- 2 Photos</li> <li>- 1 Copie du billet d'avion A/R</li> <li>- 1 Confirmation de réservation d'hôtel</li> <li>- 1 Lettre d'invitation</li> <li>- 1 Lettre de mission de la société tamponnée et signée</li> <li>- 1 Attestation d'Assurance</li> </ul>
--	--

## TARIFS

## Légalisation

<u>Validité de 90 jours :</u> Tourisme & Affaire, 1 Entrée : <b>60 €uros</b> Affaire multiple Entrées : <b>100 €uros</b> <u>Urgence (72 heures)</u> Affaire multiple Entrées : <b>200 €uros</b>	50 €uros par document pour un délai de 3 jours. Tarif d'urgence en 24 heures : 100 €uros par document
---	--

Applicant's  
Photograph  
Measuring  
45 mm x 35mm



**Government of the People's Republic of Bangladesh**  
**Department of Immigration & Passports**  
**Machine Readable Visa Application Form**

- **This Form Should Be Filled Up In 'Capital Letters'. Put (✓) In Appropriate Box.**
- **Please Go Through The General Instructions Before Filling Up The Visa Form.**
- **Name of Office/ Bangladesh Mission : \_\_\_\_\_**

**PERSONAL DETAILS**

01. Full Name : \_\_\_\_\_  
(as in the passport)

First/ Given Name (S)

Last/ Surname

02. Permanent address: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Contact no: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

03. Address in Bangladesh: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Contact no: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

04. Date of Birth: \_\_\_\_\_

/ /  
DD / MM / YYYY

05. Sex: Male

Female

Others

06. Place of Birth: \_\_\_\_\_

07. Present Nationality: \_\_\_\_\_

08. Nationality at Birth: \_\_\_\_\_

09. Occupation: \_\_\_\_\_

10. Marital Status : Unmarried

Married

Widower/Widow

Divorced

**TRAVEL DOCUMENT DETAILS**

11. Passport No: \_\_\_\_\_

12. Type of Passport \_\_\_\_\_

13. Place of Issue: \_\_\_\_\_

14. Date of issue: \_\_\_\_\_

DD / MM / YYYY

15. Date of Expiry: \_\_\_\_\_

DD / M M / YYYY

16. Date of last visit to Bangladesh: \_\_\_\_\_

DD / M M / YYYY

17. Last Visa No: \_\_\_\_\_

of Issue: \_\_\_\_\_

DD / M M / YYYY

19. Place of Issue: \_\_\_\_\_

20. Date of Expiry: \_\_\_\_\_

DD / M M / YYYY

**PAYMENT DETAILS**

21. Name of the Bank and Branch: \_\_\_\_\_

22. Cheque/ Bank Transfer/ Chalan/ Scroll No: \_\_\_\_\_

23. Amount deposited  
(Taka/ US\$) \_\_\_\_\_

24. Date: \_\_\_\_\_

D D / M M / YYYY

**NEW VISA**

25. Purpose of Visit:  Tourism  Employment  Business  Official  Diplomatic  
 Study  Investment  Transit  Others \_\_\_\_\_  
(Please Specify)

26. Duration of Proposed Stay in Bangladesh:

27. Tentative Date of Arrival in Bangladesh: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
D D / M M / YYYY

28. Intended Number of Entries: Single  Re Entry  Multiple

**EXTENSION OF VISA**

29. Name of the Father/Mother/Spouse/ Other (Relation) : \_\_\_\_\_

30. Date of Arrival: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 31. Visa No: \_\_\_\_\_ 32. Type of Visa: \_\_\_\_\_  
in Bangladesh D D / M M / YYYY

33. Date of issue : \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 34. Date of Expiry : \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
D D / M M / YYYY D D / M M / YYYY

35. Place of Issue:

36. Purpose of Extension of Visa:

37. Duration of Proposed Extension:

38. Intended Number of Entries: Single  Re Entry  Multiple

**NO VISA REQUIRED FOR TRAVEL TO BANGLADESH**

39. Father's name :

Nationality:

40. Mother's name:

Nationality:

41. Spouse's name:

Nationality:

42. Date of Arrival in Bangladesh : \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
D D / M M / YYYY

43. Visa No:

44. Date of Issue: \_\_\_\_\_  
D D / M M / YYYY

45. Date of Expiry: \_\_\_\_\_  
D D / M M / YYYY

46. Place of issue:

47. Type of Visa:

48. Reason For Proposed NVR:

49. Amount of Investment (For Investor):

50. Name and Address of Company: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**TRANSIT/ON ARRIVAL VISA**

51. Date of Arrival in Bangladesh: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 52. Name of check post:   
D D / M M / YYYY

53. Travelled by (Vessel's/ Flight/Vehicle Name & No):  54. From:

55. Purpose of Visit to Bangladesh:  56. Duration of Proposed Stay:

**CHECK LIST**

Recommendation from concern Ministry/ Authority	<input type="checkbox"/>	Marriage Certificate	<input type="checkbox"/>
Security Clearance/Security Certificate	<input type="checkbox"/>	Birth Certificate	<input type="checkbox"/>
Father's/ Husband's/Mother's Visa Copy	<input type="checkbox"/>	Work Permit	<input type="checkbox"/>
Passport copy, Last Visa & Last Arrival Page	<input type="checkbox"/>	Affidavit	<input type="checkbox"/>
Father's/ Husband's/Mother's Passport Copy	<input type="checkbox"/>	Photo	<input type="checkbox"/>
N. O. C from Sri Lankan High Commission	<input type="checkbox"/>	Income Tax Certificate of the Company	<input type="checkbox"/>
Bi- Lateral Agreement/ Multilateral Agreement	<input type="checkbox"/>	TIN	<input type="checkbox"/>
Trade license of the sponsoring Company	<input type="checkbox"/>	TIN certificate of the company	<input type="checkbox"/>
Payment Slip <input type="checkbox"/>	Over stay payment Slip <input type="checkbox"/>	Others _____	

I, hereby, declare that statement given above is true and will not request to refund my paid visa fee even if my application is declined.

Place \_\_\_\_\_

Date      /      /       
D D / M M / YYYY

\_\_\_\_\_  
Signature

**POLICE VERIFICATION**

Memo No :

Date:      /      /       
D D / M M / YYYY

Information's are found:

If not correct: Reasons : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Signature and Seal of Inquiry Officer

\_\_\_\_\_  
Signature and Seal of Issuing Officer

**FOR OFFICIAL USE**

Reference No: _____	Date: _____	Amount of Fee: _____
Visa No : _____	Date: _____	Date Expiry : _____
Number of Entries <input type="checkbox"/> Extension <input type="checkbox"/> Re- Entry <input type="checkbox"/> Multiple _____ Entries <input type="checkbox"/> NVR		
Recipient's Signature: Date:	Authorized Signature Date & Seal	

### **General Instructions**

1. Attach a colour photograph (45mm x 35mm) with glue at the top left corner of the form. Photograph has to be white background.
2. Personal details, Travel Document details, Payment details (as applicable) must be filled up.
3. Apply according to your necessity and fill up the required option of New visa/ Extention of visa/ Transit permit/ On arrival visa/ No Visa Required (N.V.R)
4. Apply with essential documents, otherwise, the application would not be received for consideration.
5. Use Tick mark (√) in the check Box.
6. Deposit the visa fee (if applicable) to the respective bank counter and attach payment receipt on the top of the application form.
7. Receive delivery slip after the submission of application form and check the content of the delivery slip before going out from the visa office.
8. Paid of visa fee is non-refundable.
9. Lodge your passport as per tentative call date for getting visa.
10. Reissuance of visa sticker due to applicant's mistake needs to be paid again as per payment list.
11. In some cases, Visa call date subjects to police verification Report/ Security Clearance from MOHA/ Work Permit from BOI/BEPZA/ N.G.O/ Bureau/ Recommendation from Ministry Or organizations concerned,
12. The authority's decision regarding visa is final.

Document à joindre  
à toute commande

## B O N D E C O M M A N D E V I S A

▼ Inscrire ci-dessous le ou les Pays de destination

### Informations Voyageur

M.  Mme  Melle

Prénom

Nom

N° Passeport

Nationalité

Téléphone

Mail

Commentaires

### Informations Facturation / Livraison

Société

Adresse

Code Postal

Ville

Contact

Téléphone

Mail

Code Imputation<sup>1</sup>

► Délai :  Normal  Urgent Attention, si aucune case n'est cochée, le type de course par défaut est Normal

► Type de visa demandé :  Tourisme  Affaire

Date de Retour SOUHAITÉ du passeport<sup>2</sup>

Date de DÉPART du voyageur

Fin de Mission (Réservé Axiome Visa)

### Réservé à Axiome Visa

Pays de destination	Dépôt	Retrait	Frais
<b>Total</b>			

▼ Règlement Chèque

Tarifs & options	Montant	Choix
Prestation		
Supplément Urgence		
Dispo Bureau		
Enlèvement Paris		
Livraison Paris		
Recommandé		
Chronopost		
Chronopost International		
Aéroport <sup>9h / 18h</sup>		
Aéroport Week end et hors bureau		
<b>Total</b>		

Date et signature :

J'accepte les conditions Générales de Vente  
(dernière page du document)

## CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE

### • 1 Service

AXIOME VISA (Groupe 4V services) réalise toutes les démarches, formalités administratives ou juridiques, prestation standard ou sur mesure, et met en œuvre tous les moyens pour satisfaire ses clients et leur faciliter l'obtention de leur Visa.

### • 2 Responsabilité

Compte tenu de sa position intermédiaire entre ses clients et les organismes ou administrations, AXIOME VISA ne peut être tenue pour responsable du résultat des démarches entreprises, ni des conséquences d'éventuels incidents, retards, contretemps, pertes ou détériorations des documents confiés ou obtenus qui pourraient survenir à un moment quelconque et y compris lors de l'acheminement.

En aucun cas, la responsabilité de AXIOME VISA ne pourra être engagée.

En tout état de cause, la responsabilité de AXIOME VISA ne saurait excéder le montant de la prestation concernée.

### • 3 Devis

Un devis peut être fourni à titre indicatif. Un devis précis peut être fait à l'examen direct des documents à traiter. Toutefois, les frais à engager auprès des organismes ne sont communiqués qu'à titre indicatif (voir paragraphe 5 concernant les frais).

### • 4 Les Prix & Les Tarifs

Les prix des tarifs consulaires et des prestations, publics ou spécifiques, sont indicatifs et susceptibles de modifications.

Toutes prestations supplémentaires (téléphone, télécopie, expédition, enlèvement, livraison, conseil, secrétariat, etc) seront facturées en sus, suivant le tarif en vigueur.

### • 5 Les Frais

Aucune avance des frais administratifs ou consulaires ne sera faite par AXIOME VISA.

Tous les moyens seront mis en œuvre pour exécuter la mission confiée dès réception d'un acompte de 50% sur les frais à engager.

AXIOME VISA n'est pas responsable des variations sans avis préalable de ces frais. Les avances de frais sous quelque forme que ce soit (acompte, dépôt, provision ou autre) ne peuvent en aucun cas faire l'objet d'une rémunération ou d'un escompte.

### • 6 Commande

Compte tenu des délais d'intervention particulièrement courts qui sont souvent demandés, les ordres ou commandes, passés à AXIOME VISA, peuvent l'être tout aussi bien par téléphone que par mail, télécopie ou courrier. AXIOME VISA, à l'examen de la demande, se réserve le droit de refuser la commande. Toute commande, même orale, entraîne l'entière acceptation des présentes conditions générales de vente.

### • 7 Le Délai

Tout délai ne peut être communiqué qu'à titre indicatif et ne peut s'entendre qu'à partir du moment où AXIOME VISA a réceptionné, de son client ou de son intermédiaire (Employeur, Correspondant-Dépositaire, Agence de voyages, Transporteur, Transitaires ou autre) tous les documents nécessaires à l'exécution de la mission confiée, y compris le règlement.

### • 8 Clause Pénale

De convention expresse, le défaut de paiement de nos prestations et des éventuels frais à réception de factures entraînera l'exigibilité, à titre de dommages et intérêts et de clause pénale, d'une indemnité égale à 15% des sommes dues, avec un minimum de 20 euro, outre les intérêts légaux et les frais judiciaires et de recouvrements éventuels. Cette somme sera due même si l'obligation principale a été en partie exécutée.

### • 9 Election de juridiction

En cas de litige entre AXIOME VISA et ses clients ou correspondants- dépositaires régionaux, le Tribunal de Commerce de Versailles sera seul compétent.